



امارت اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

د اهمیت درجه:

- محرم:
- عاجل:
- عادی:

Islamic Emirate of Afghanistan
Ministry of Finance

ریاست عمومی گمرکات
معاونیت تخنیکي و حمایتی گمرکات
ریاست امور حقوقی گمرکات
آمریت تقنین



د افغانستان اسلامي امارت

د مالیې وزارت

۵۳۱۵ - ۵۷۱۵
۱۲۱۲ - ۱۲۱۲

موضوع: در رابطه به ارسال لایحه اخذ فیس از تجهیزات گمرکی

به ریاست محترم گمرک کابل!

لایحه اخذ فیس از تجهیزات گمرکی در داخل کشور به اساس ماده 206 قانون گمرکات، به داخل 4 فصل و 11 ماده ترتیب گردیده است. اینک ضم هذا لایحه متذکره که جمعاً 6 ورق میشود بعد از مهر و طی مراحل نهایی و منظوری مقام محترم وزارت مالیه به شما ارسال است تا مطابق آن اجراء اصولی و قانونی به عمل آید. همچنان به کاپی هذا به آمریت تامین روابط نگاشته میشود تا لایحه متذکره را ذریعه ایمیل به تمامی گمرک های سرحدی و محصولی ارسال و همینطور از طریق وب سایت رسمی ریاست عمومی گمرکات غرض آگاهی عامه به نشر برساند.

با احترام

مفتی عبدالمتین سعید
رئیس عمومی گمرکات

کاپی ها به:

ریاست های محترم: ریاست حمایت و انکشاف و ریاست سیستم ها
گمرک های محترم: هرات، نیمروز، فراه، کندهار، بلخ، کندهار، اندخوی، کندز، تخار، بدخشان، خواست، پکتیا، پکتیکا و ننگرهار
آمریت های محترم: جلوگیری از تخلفات گمرکی و تامین روابط و شعبه مربوطه



امارت اسلامی افغانستان
وزارت مالیه
معینیت عواید و گمرکات
ریاست عمومی گمرکات

لایحه اخذ فیس تجهیزات گمرکی

سال ۱۴۰۱ هجری شمسی
سال ۱۴۴۴ هجری قمری



فصل اول

احکام عمومی

مبني

ماده اول:

این لایحه به اساس ماده ۲۰۶ قانون گمرکات وضع و ترتیب گردیده است.

هدف

ماده دوم:

این لایحه به منظور تامین اهداف ذیل وضع گردیده است:

- ۱- فراهم نمودن تسهیلات لازم گمرکی.
- ۲- استفاده از تجهیزات گمرکی در مقابل پرداخت فیس معین.
- ۳- یکسان سازی فیس ها متناسب با عرضه خدمات در ادارات گمرکی.

مرجع تطبیق کننده

ماده سوم:

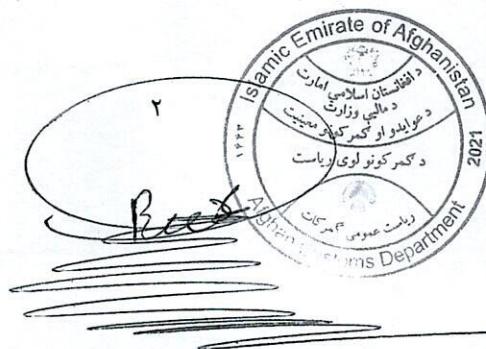
تمام ادارات گمرک های سرحدی و محصولی مرجع اصلی تطبیق کننده این طرز العمل میباشند.

اصطلاحات

ماده چهارم:

اصطلاحات آتی در این لایحه مفاهیم ذیل را افاده می نمایند:

- ۱- **تجهیزات گمرکی:** از قبیل سکتر (Scanner)، ماشین فورکلفت، ماشین کانتینربردار، ماشین کرن و ترازو بلند تناژ می باشد.
- ۲- **فیس:** مبلغ معینه ای است که در مقابل ارائه خدمات گمرکی و یا مصارف دریافت میگردد.
- ۳- **تخلف:** عبارت است از عدم رعایت احکام مندرج این لایحه توسط مامورین مؤظف گمرک یا اشخاص ذیربط دیگر.



فصل دوم

فیس ها

فیس تجهیزات گمرکی

ماده پنجم:

مقدار فیس قابل پرداخت توسط تاجر، نماینده وی و یا شخص مسؤول دیگر قرار ذیل می باشد:

۱- از وزن نمودن هر یک از وسایط نقلیه باربری حامل اموال مبلغ (۴۰۰) افغانی و از وسایط نقلیه خالی باربری مبلغ (۲۰۰) افغانی اخذ میگردد.

۲- از بابت استفاده ماشین فور کلفت و یا کرن برای تخلیه و بارگیری اموال گمرکی هر واسطه نقلیه بدون کانتینر مبلغ (۵۰۰۰) و اگر اموال داخل کانتینر ۲۰ فوت باشد مبلغ (۳۰۰۰) افغانی و اگر ۴۰ فوت باشد مبلغ (۵۰۰۰) افغانی اخذ میگردد.

۳- از بابت استفاده از ماشین کانتینر بردار برای تخلیه و بارگیری اموال، اگر کانتینر ۲۰ فوت باشد مبلغ (۴۰۰۰) افغانی و اگر ۴۰ فوت باشد مبلغ (۶۰۰۰) افغانی اخذ میگردد.

۴- از بابت استفاده از ماشین سکنر فی محموله گمرکی مبلغ (۵۰۰۰) افغانی اخذ میگردد. و استفاده از سکنر کارگو میدان های هوایی مبلغ (۲۵۰۰) افغانی اخذ میگردد.

۵- هرگاه اداره گمرک مربوطه غرض حصول اطمینان از وزن دقیق واسطه، آنرا مجدداً وزن نماید در صورتیکه راننده واسطه نقلیه، داری پارچه کنترل وزن باشد و یا هم وزن واسطه درج اظهار نامه گمرکی باشد از پرداخت مبلغ این ماده معاف میباشد.

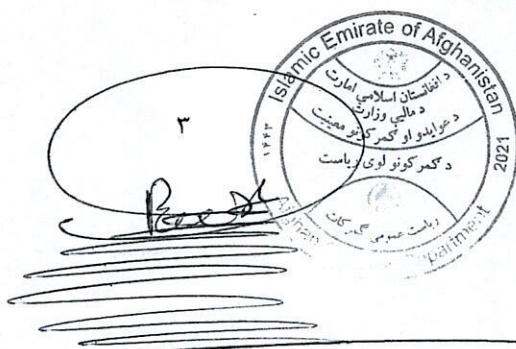
جمع آوری فیس خدمات در کود معین

ماده ششم:

۱- عواید ناشی از استفاده از ترازو، وسایط و تجهیزات عرضه خدمات گمرکی از طریق کود معینه سیستم اسیکودا

اخذ گردیده و شامل عواید گمرک در کود مشخص جمع آوری میگردد.

۲- ریاست سیستم ها مکلف است، کود مشخص را جهت اخذ فیس از طریق سیستم تنظیم نماید.



فصل سوم

مکلفیت های اشخاص و ادارات

مکلفیت های ادارات و مامورین گمرکی

ماده هفتم:

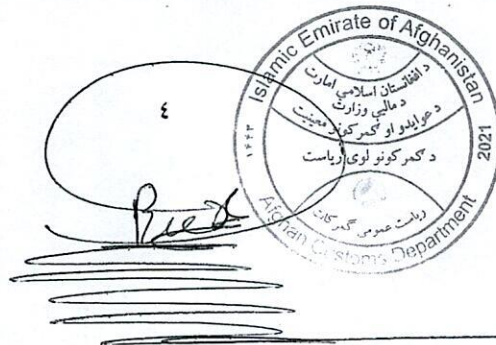
- ۱- ادارات گمرکی تجهیزات و امکانات لازم را به منظور تسهیلات در پروسه های گمرکی فراهم مینمایند.
- ۲- مامورین گمرکی مربوط مکلف اند از تجهیزات گمرکی موجود در اجرای امور مربوط استفاده درست و مؤثر نمایند.
- ۳- مامورین گمرک مربوط مکلف اند یک نقل از راپور رسید نتایج استفاده از تجهیزات را بلافاصله پس از ختم پروسه در اختیار تاجر، نماینده وی، شخص مسؤول یا حامل اموال و نقل دیگر را الی ختم روز رسمی در اختیار اداره گمرک مربوط قرار دهند.
- ۴- اداره گمرک مربوط مکلف اند در احیا، فعال سازی، و ترمیمات به موقع وسایل و تجهیزات گمرکی در اسرع وقت اقدام لازم نموده و از تاخیر در امور جلوگیری نمایند.
- ۵- استفاده بهتر و نگهداشت تجهیزات گمرکی به عهده کارمند موظف و مسوولین گمرک مربوطه میباشد.
- ۶- در صورت عدم دسترسی، اداره گمرک می تواند تجهیزات و خدمات اسکن، تخلیه و بارگیری مجدد اموال، وزن نمودن و سایر موارد مشابه دیگر را خود یا توسط قراردادی از طریق ریاست عمومی گمرکات فراهم نماید.
- ۷- ادارات یا قراردادی ها مکلف اند فورم مشخص را جهت سنجش و حصول فیس تهیه و در دسترس اشخاص ذیربط قرار دهند.
- ۸- مسوولین ادارات گمرکی، کارکنان و اشخاص ذیربط همزمان از بابت خود داری از کاربرد تجهیزات گمرکی و عدم استفاده درست و مؤثر از آن مسؤل دانسته می شوند و مراقبت درست و به موقع باید صورت گیرد.
- ۹- فیس تجهیزات گمرکی در سیستم جمع آوری میگردد و در صورت که خدمات توسط سکتور خصوصی ارائه گردیده باشد طبق قرارداد عقد شده از کود مشخص که فیس ارائه خدمات جمع آوری میگردد. ماهوار برای قراردادی پول آن پرداخت میگردد.

مکلفیت های استفاده کننده از خدمات گمرکی

ماده هشتم:

استفاده کننده از خدمات گمرکی به اساس این لایحه دارای مکلفیت های ذیل میباشند:

- ۱- رعایت احکام این لایحه در مقابل استفاده از تجهیزات و ارائه خدمات گمرکی و پرداخت فیس معینه در وقت و زمان آن.



- ۲- ارائه سند پرداخت فیس به اداره مربوط.
- ۳- اشخاصی که به توريد، صدور یا ترانزيت اموال می پردازند مکلف اند فیس استفاده از تجهیزات و خدمات گمرکی را طبق احکام مندرج در این لایحه تادیه کنند.

طرز پرداخت

ماده نهم:

- ۳- تادیه فیس مورد نظر این لایحه، قبل از ترخیص، از طریق انتقالات بانکی سیستم در اسیکودا، یا به وسیله سند دیگر و در جایی که امکان پرداخت از طریق فوق الذکر ممکن نباشد، به شکل نقدی به حساب کد مشخص پرداخت میگردد.
- ۴- تعرفه تحویلی فیس های فوق الذکر بشکل نقدی از طریق اداره گمرک های مربوطه به شکل کنده و پارچه طبع و بعد از مهر و نشانی شد و تثبیت تعداد اوراق و نمبر مسلسل به جمع مسئولین آن قید گردد.

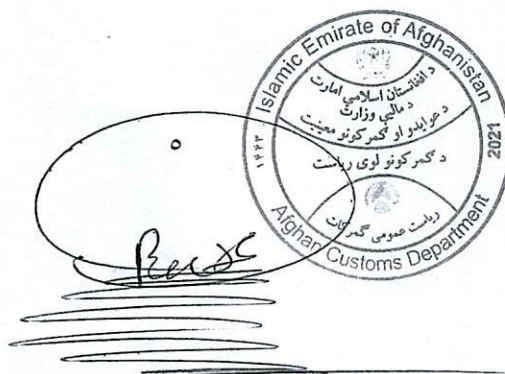
فصل سوم

احکام تطبیقی

تخلفات کارکنان گمرکی

ماده دهم:

- ۱- در صورتیکه کارکنان گمرکی عمداً یا در اثر سهل انگاری به احکام و مکلفیت های مندرج این لایحه عمل نمایند حسب مورد با مؤیدات تادیبی و اتخاذ سایر اقدامات قانونی ادارات و مسئولین مربوط مواجه می گردند.
- ۲- در صورت خودداری عمدی و یا سهل انگاری کارکنان گمرک که موجب کاهش عواید گمرکی گردد، حسب مورد با وی برخورد مقتضی قانونی صورت میگیرد.
- ۳- در صورت خودداری عمدی و یا سهل انگاری کارکنان گمرکی در استفاده از اسکنر یا سایر تجهیزات برای چک نمودن اموال به مقصد ایراد ضرر به دولت صورت گیرد و یا در اثر آن عملاً به دولت ضرر وارد گردد، کارکنان گمرکی به ارتباط خساره وارده حسب مورد با اقدامات تادیبی قانونی مواجه گردیده و یا به خارنوالی معرفی میگردند.



فصل چهارم

احکام نهائی

انفاذ

ماده یازدهم:

این طرز العمل در ۱۱ ماده ترتیب و بعد از منظوری مقام محترم ذیصلاح و پانزده روز بعد از تاریخ تکثیر قابل انفاذ می باشد.

رئیس سیستم های
۱۴۰۴/۰۲/۱۴

ریاست حمایت و انکشاف
۱۴۰۴/۰۲/۱۴

ریاست حقوقی گمرکات

معاون علمياتی

معاون تخنیکي و حمايوي
۱۴۰۴/۰۲/۱۴

منظوري مقام محترم ذیصلاح

ریاست عمومی گمرکات



۱۴۰۴/۰۲/۱۴