

جمهوری اسلامی افغانستان  
وزارت مالیه



د افغانستان اسلامي جمهوریت  
د مالیې وزارت

Islamic Republic of Afghanistan  
Ministry of Finance

د عواید او گمرکاتو معینیت  
د گمرکونو لوی ریاست  
د نقین آمریت

۵۲-۵۴۹۷۸۰  
۸۹-۱۲-۲۳

پریاست عمومی پست وزارت محترم مخابرات!

بالا اثر پیشنهادیه شماره (۹۰) مورخ ۱۳۸۹/۱۲/۲۳ مدیریت عمومی  
گمرک پست پارسل اینک به تعداد چهار ورق طرز العمل واردات اموال پستی  
این ریاست جهت آگاهی سیستم گمرکی بشما گسیل شد. امیدواریم با  
در نظر داشت آن با مدیریت عمومی گمرک پست پارسل در اجراءات یومیه  
شان همکاری اصولی بعمل آورده، از توجه آن ریاست محترم قبلاً  
اظهار سپاس میگردد.

با احترام

الحاج بسم الله (کاموی)  
رئیس عمومی گمرکات

کاپی به مدیریت عمومی گمرک پست پارسل  
در به شعبه مربوطه



۲۹۲  
۱۳۸۹، ۱۲، ۲۳

معینیت عواید و گمرکات  
ریاست عمومی گمرکات  
مدیریت عمومی گمرک پست پارسل

پیشنهاد  
۱۳۸۹، ۱۲، ۲۳

احکام	تاریخ	پیشنهاد
<p>آری؟ تفصیل و پلوس لکړه لخواه د امر عملیدو د شمېر ۱۳۸۹-۱۲-۲۳</p> <p>۲۳+۲-۸۹</p>		<p>برياست محترم عمومي گمرکات!</p> <p>طوريکه مقام محترم بهتر ميدانند اداره گمرک پارسلات پستې کشور را در چوکات قانون تحت بررسی و کنترول قرار ميدهد نه برای اجراءات آن طرز العمل جداگانه در نظر گرفته شده است و حدود صلاحیت های گمرک نیز در آن شامل میباشد.</p> <p>به منظور معلومات برای اداره پست کشور به یک کاپی از طرز العمل فوق ضرورت دیده میشود و سیلتاً موضوع احترامانه پیشنهاد گردید تا در مورد ارسال طرز العمل مذکور رسماً عنوانی ریاست محترم پست هر آنچه مقام محترم لازم دانند هدایت فرمایند تعمیل است.</p> <p>با احترام عبدالمجید (عزیزی) مدیر عمومی گمرک پست و پارسل</p> <p>۱۳۸۷.۰۹ ۱۳۸۹، ۱۲، ۲۳</p>

## طرز العمل واردات اموال پستی

### \* پالیسی

پالیسی این طرز العمل طبق حکم فقره (۲) ماده چهل و دوم قانون گمرکات ، به منظور تشخیص میزان معافیت انواع اموال توريد شده از طريق پست و نهايتاً جهت تاديه محصول گمرکي متعلق به محموله های پستی که در پسته خانه ها کشور وارد و طی مراحل میگردد ، طرح شده است .

### \* تعريف

اداره خدمات پستی : عبارت است از یک بخش عامه یا خصوصی که از طرف دولت افغانستان مجاز به ارائه خدمات رایج بین المللی مندرج در مقررات اتحادیه جهانی پست می باشد .

محموله های پستی : به اشیایی گفته می شود که بر طبق قوانین داخلی پستی کشور یا بین المللی ( اتحادیه جهانی پست ) توسط پست قبول ، مبادله و توزیع می شود و دو نوع است : مراسلات و امانات .

اتحادیه جهانی پست : سازمانی است بین الدولی که در سال ۱۸۷۴ بوسیله معاهده برن تاسیس و از سال ۱۹۴۸ به عنوان یکی از موسسات تخصصی ملل متحد فعالیت می کند .

مراسلات پستی : عبارت است از نامه ، کارت پستی ، مطبوعات ، بسته های کوچک ، نمونه های تجارتي ، کست و دیسک پر شده و هما نند اینها .

امانات پستی : عبارت است از کلیه بسته های پستی به استثنای نامه و کارت پستی که با وزن تا ۲۰ کیلو گرام به راه زمینی و با وزن ۱۰ کیلو گرام به طریق هوایی به کشور توريد میگردد .

ارزیابی غیابی : یعنی اینکه بسته های پستی توريد شده بدون حضور مالک بسته ارزیابی میگردد .

ارزیابی حضوری : یعنی اینکه بسته های پستی توريد شده با حضور مالک بسته ارزیابی میگردد .

### صلاحیت ها

#### قانون گمرکات

#### ماده ۴۲ ( اظهارنامه گمرکی اموال پستی )

(۱) پست های مشتمل بر محموله های تجارتي و سایر اموالی که قیمت مجموعی فی واحد آن بیشتر از مبلغ پنج هزار (۵۰۰۰) افغانی یا سایر ارقام مندرج در مقررات مربوط باشد ، تابع اظهارنامه گمرکی قرار می گیرد .

(۲) ارسال و مرسل پستی میان پسته خانه های خارجی و داخلی تحت نظارت مأمورین گمرک صورت می گیرد . ریاست عمومی گمرکات می تواند مجوز ترخیص عاجل محموله ارسال کنندگان بسته های کوچک را در برابر تضمین پولی و ارائه اظهارنامه مربوط که در بر گیرنده تمام اموال توريد شده در مدت زمان معین باشد ، مطابق طرز العمل صادر نماید .

(۳) محموله های پستی در پسته خانه ها هنگام طی مراحل اجراءات گمرکی ، تحت نظارت مامورین گمرک می باشد. اداره گمرک پست پارسل پسته خانه هایی را انتخاب می نماید که اجراءات گمرکی در آن صورت گرفته بتواند.

### ماده ۴۳ (معافیت از ارایه اظهارنامه)

محموله های پستی ذیل تابع ترتیب و ارایه اظهارنامه نمی باشند.

- ۱- پستکارها و مکاتیب که تنها حاوی پیامهای شخصی باشد.
- ۲- اوراق مطبوعی که مشمول محصول وارداتی نگردد.
- ۳- سایر محموله های که دارای ارزش تجارتي نباشد و توسط نامه یا طریق پست پارسل ارسال میگردند.

### اهداف و حدود

محموله های وارده از طریق پست به سه هدف صورت میگیرد:

- ۱- هدیه و سوغات ( تحفه )
- ۲- محموله های نمونوی (سمپل )
- ۳- کاتالوگ و بروشور (کتلاک)

۱- در صورتیکه محموله به غرض تحفه برای اشخاص حقیقی بوده و قیمت مجموعی فی واحد آن تا مبلغ پنج هزار (۵۰۰۰) افغانی باشد ، به شرط نداشتن جنبه تجارتي و موانع قانونی ، با معافیت محصول گمرکی ترخیص میشود.

۲- در صورتیکه محموله وارداتی نمونه اموال باشد ، ویا برای ضرورت واحد های تولیدی ، تحقیقاتی و آموزشی باشد و برای گمرک مشخص گردد که به غرض فروش نمی باشد، با معافیت محصول گمرکی ترخیص می شود.

۳ - در صورتیکه محموله شامل کاتالوگ و بروشور باشد ، وارتباط با اموال تجارتي داشته ، بدون شرط قابل ترخیص می باشد.

### طرز العمل

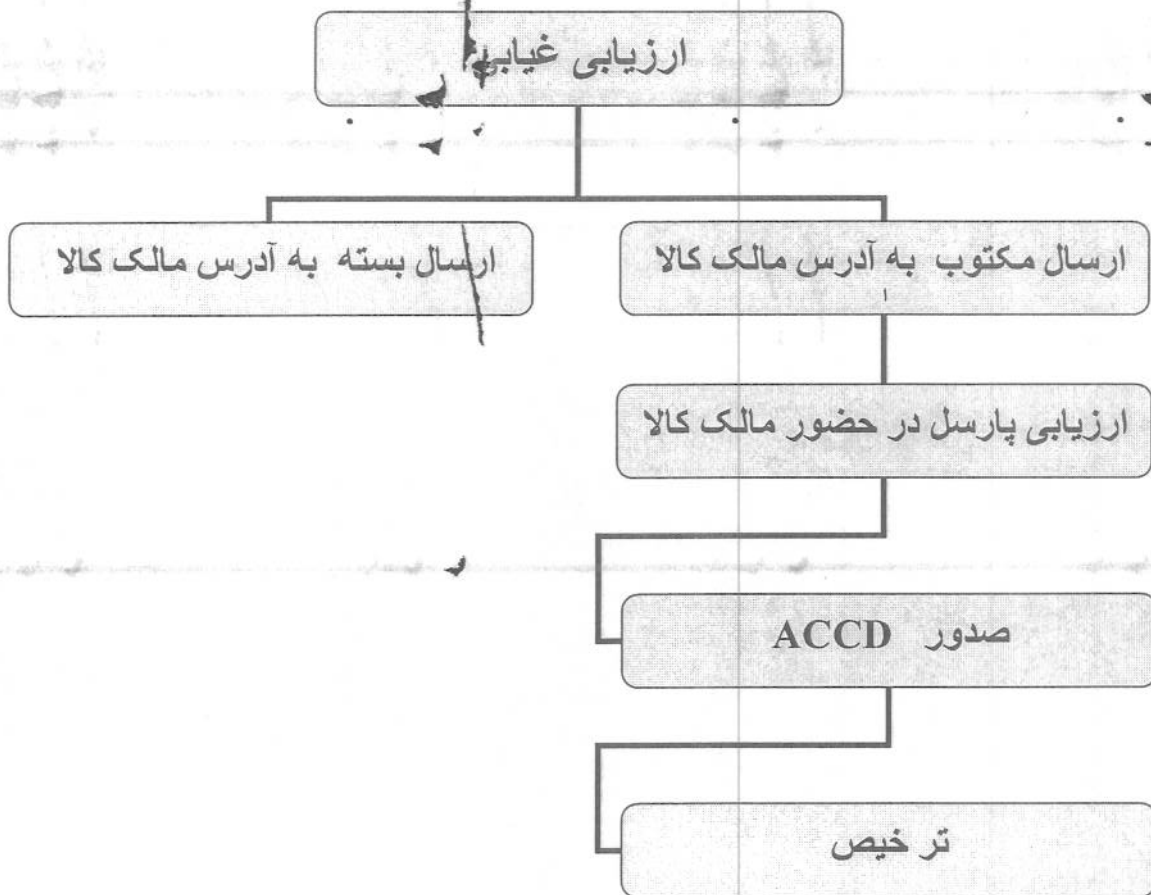
۱- بسته های وارده ابتدا بدون حضور مالک بسته و در حضور نماینده اداره پست مورد ارزیابی قرار می گیرند که با در نظر داشت نوع اموال و غیرمستعمل بودن آن و به شرط غیر تجارتي بودن تا مبلغ پنج هزار (۵۰۰۰) افغانی بنام هر نفر بدون پرداخت محصول گمرکی ترخیص و تحویل نماینده پست می گردد تا تحویل مالکین آن گردد و بیشتر از آن به صورت حضوری ترخیص میگردد.

۲- بسته های بالاتر از پنج هزار (۵۰۰۰) افغانی و همچنین بسته هایی که احتیاج به بررسی بیشتر دارد در موجودیت مالک بسته و در حضور نماینده پست ارزیابی میگردد. در این رابطه پس از مشخص کردن محصول گمرکی و مکتوب کردن آن در اظهارنامه گمرکی و پرداخت محصول آن ، بسته یا بسته ها از گمرک ترخیص می شود.

## "پروسه ترخیص بسته های وارده"

قیمت اموال در صورتی که کمتر از پنج هزار افغانی باشد

قیمت اموال در صورتی که بیشتر از پنج هزار افغانی باشد



## یادداشت

هر گونه نقصان و خسارات در بسته ها و محتویات آنها و عدم تحویل در موقع به مالک بسته به عهده اداره پست که آورنده و نگهدارنده بسته بوده ، می باشد و در این زمینه گمرک مسئولیتی ندارد.

3- مالک بسته که قبلاً از طریق اداره پست برای وی مکتوب ارسال شده است ، شخصاً یا داشتن کارت هویت به گمرک مراجعه می نماید ، افرادی که به عنوان نماینده مالک بسته برای ترخیص مراجعه می نمایند باید دارای وکالت نامه رسمی یا معرفی نامه از طرف مالک بسته باشند.

4- مرسولات پستی وارده از خارج کشور مشمول پرداخت محصول گمرکی ، در انبارهای اداره پست و تحت نظارت گمرک نگهداری خواهد شد.

5- در صورتی که مرسوله ای مشمول پرداخت محصول گمرکی باشد ، در دفتر مخصوصی ثبت و پس از مشخص شدن محصول گمرکی و وصول آن ، ترخیص خواهد شد.

6- در صورتی که مرسوله ای به نظر گمرک مشکوک باشد مأمورین گمرکی می توانند آن را در حضور مأمور پست باز نمایند و موضوع را در حضور همه نوشته و امضاء نموده و به بسته نصب نمایند.

7- در نقاطی که اداره پست فاقد گددام برای نگاهداری مرسولات پستی باشد ، گمرک ، محل لازم در اختیار اداره پست گذاشته و اینگونه اماکن گددام پست تلقی میگردد.

8- در صورتی که مرسوله ای توسط گمرک غیر قابل ترخیص ، تشخیص داده شود به شرط قاچاق نبودن آن دوباره به کشور مبدأ برگشت داده خواهد شد.

9- هنگامی که محموله توريد شده از طریق پست ، قاچاق تشخیص داده شود ، براساس ماده 173 قانون گمرکات با وی رفتار خواهد شد.

10- حداکثر زمان برای ترخیص محموله های پستی از تاریخ دریافت مکتوب از اداره پست (بند 3 همین طرز العمل) 10 روز خواهد بود که این مدت فقط برای 10 روز دیگر توسط گمرک قابل تمدید می باشد ، در غیر این صورت محموله پستی توريد شده ضبط خواهد شد.

بااحترام

شریف الله "ابراهیمی"  
معین گمرکات و عواید

عبدالجلیل "جمرانی"  
سرپرست ریاست عمومی گمرکات

خوشحال "راسی"  
آمرتقنین و پالیسی

